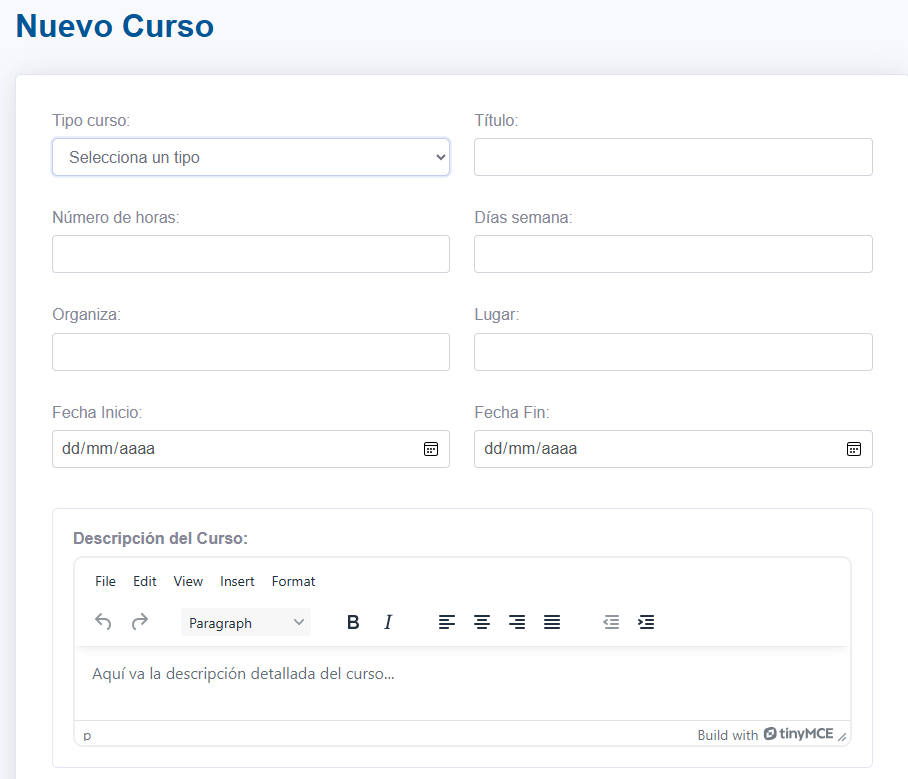
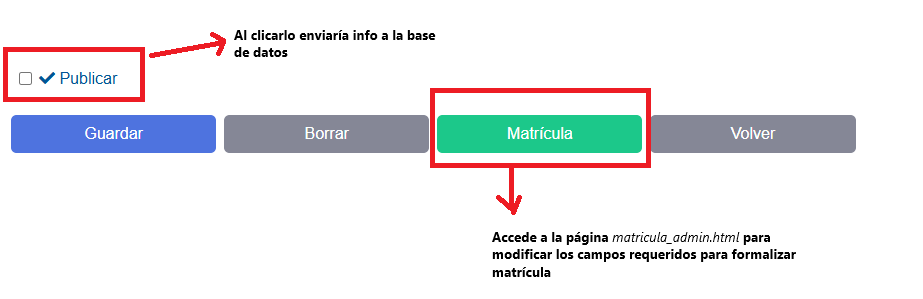
|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador de pantalla** | formularioCurso |
| **URL página** | index\_admin.html→ agregar\_curso\_admin.html |
| **Ámbito** (público, privado) | privado |
| **Rol**: (Guest, empleado, admin) | admin |
| **Descripción**: (Qué se puede hacer) | |
| **Esta página está diseñada para permitir al usuario crear un nuevo curso y completar detalles importantes relacionados con su organización, duración, fechas y descripción.** **Formulario para Añadir Curso** **Seleccionar Tipo de Curso**: El usuario puede especificar si el curso es "Interno" o "Externo".  **Completar Información Básica**: El usuario puede ingresar el **título del curso**, el **número de horas**, y los **días de la semana** en que se llevará a cabo.  **Detalles de Organización**: Campos como "Organiza" (la entidad o persona responsable del curso) y "Lugar" permiten especificar dónde se llevará a cabo el curso.  **Especificar Fechas**: Incluye campos de selección de fecha para "Fecha Inicio" y "Fecha Fin", que permiten al usuario definir el período del curso.  **Descripción del Curso**: Un campo de texto enriquecido (probablemente usando TinyMCE) permite al usuario escribir una descripción detallada del curso. **Publicación del Curso** **Checkbox de Publicación**: El usuario puede marcar el checkbox "Publicar" si desea hacer visible el curso inmediatamente al guardarlo. Esto también está vinculado a la apertura del modal "Curso publicado con éxito" que confirma la publicación. **Botones de Acción** **Guardar**: Guarda la información ingresada para crear un nuevo curso.  **Borrar**: Restaura los valores por defecto del formulario, eliminando los datos ingresados.  **Matrícula**: Redirige a una página donde se gestionan las inscripciones al curso (*matricula\_admin.html*).  **Volver**: Redirige al usuario a la página de administración principal (*index\_admin.html*). **Modal de Confirmación de Publicación** Si el usuario marca el checkbox de "Publicar" y envía el formulario, se activa el modal "Curso publicado con éxito", que informa al usuario sobre la publicación exitosa del curso y le permite confirmar. | |
| **Necesidades**: (Tablas, botones, listados, formulario, etc) | |
| **Botones:**  **Guardar**: Al hacer clic en este botón, debería guardar la información del curso en la base de datos. Además, si se marca el checkbox "Publicar", debería activar el modal de confirmación de publicación.  **Borrar**: Limpia todos los campos del formulario, permitiendo empezar de nuevo si se cometió algún error en la entrada de datos.  **Matrícula**: Redirige a una página de administración de inscripciones para el curso.  **Volver**: Permite al usuario regresar a la página principal de administración.  **Formulario :**  **Selector de Tipo de Curso**: Un menú desplegable para seleccionar entre curso "Interno" o "Externo".  **Campos de Texto**: Campos como "Título", "Número de horas", "Días de la semana", "Organiza" y "Lugar" que el usuario debe completar con la información relevante.  **Campos de Fecha**: Selección de fechas para "Fecha Inicio" y "Fecha Fin" para programar el curso en un período específico.  **Descripción del Curso**: Un campo de texto enriquecido (usando un editor como TinyMCE) para que el usuario escriba una descripción detallada.  **Checkbox:**  **Publicar**: Un checkbox que permite al usuario decidir si quiere publicar el curso inmediatamente después de guardarlo. Al marcarlo, se debería activar el modal de confirmación de publicación al guardar.  **Modales :**  **Modal de Confirmación de Publicación**: Este modal confirma que el curso ha sido publicado exitosamente y ofrece un botón de "Aceptar" para confirmar y enviar los datos a la base de datos. | |
|  | |

**Mockup pantalla:** *agregar\_curso\_admin.html*

****

****